



## دانشگاه آزاد اسلامی

### واحد فیروزکوه

#### وام از محل صندوق پس انداز کارکنان

۱- اینجانب (نام و نام خانوادگی) ..... فرزند ..... دارنده شناسنامه شماره ..... صادره از ..... اقرار و اعلام میدارم که مبلغ ..... ریال به مدت ..... ماهه وام مذکور در ظهر ورقه را نیازمندم و بدینوسیله تعهد و تقبل می نمایم که اقساط ماهیانه را تا تسویه کامل بدهی پرداخت نمایم و به امور مالی دانشگاه به طور غیر قابل برگشت اجاره و اختیار تام میدهم هر ماهه اقساط مذکور را از حقوق و مزایای اینجانب کسر و به حساب صندوق منظور نمایند و علاوه بر آن امور مالی دانشگاه مجاز است جهت تسویه بدهی مذکور از هرگونه مطالبات و حقوق اینجانب نیز برداشت نماید.

۲- به موجب ماده ۱۴ آئین نامه استخدام در صورت خروج از خدمت دانشگاه بدهی مذکور را به دین حال تبدیل و متعهد به پرداخت کامل آن می باشم .

۳- اینجانب ..... (ضامن) ضمن قبول کلیه شرایط مذکور در آئین نامه و مندرجات این فرم متضامنا متعهد و ملتزم میگردم در صورتیکه وام گیرنده به هر نحوی از انجام باز پرداخت بدهی خودداری نماید به محض اعلام دانشگاه نسبت به پرداخت مانده بدهی اقدام نمایم و دانشگاه مجاز است از هرگونه حقوق و دارائی من برداشت نموده و حق هیچگونه اعتراض را ندارم .

نام و نام خانوادگی وام ضامن

نام و نام خانوادگی وام گیرنده

امضاء

امضاء

۴- این قسمت توسط اداره کل امور کارکنان تکمیل میگردد.

| مشخصات | نام و نام خانوادگی | شماره پرسنل | شغل | محل خدمت | تاریخ استخدام | حقوق و مزایای ماهانه | مبلغ درخواستی |
|--------|--------------------|-------------|-----|----------|---------------|----------------------|---------------|
| متقاضی |                    |             |     |          |               |                      |               |
| ضامن   |                    |             |     |          |               |                      |               |

امضاء مدیرکل امور کارکنان دانشگاه :

نام و امضاء تنظیم کننده :

۵- این قسمت توسط امور مالی تکمیل می شود .

|        |       |                            |                             |                  |        |                  |                |                        |
|--------|-------|----------------------------|-----------------------------|------------------|--------|------------------|----------------|------------------------|
| مشخصات | تاریخ | ۶٪ پس انداز<br>سهام کارمند | ۴٪ پس انداز<br>سهام دانشگاه | مبلغ<br>استحقاقی | کارمزد | مدت<br>بازپرداخت | سابقه<br>عضویت | میزان موجودی<br>سرمایه |
| متقاضی |       |                            |                             |                  |        |                  |                |                        |
| ضامن   |       |                            |                             |                  |        |                  |                |                        |

\*میزان وثیقه یا ضمانت به مبلغ ..... ریال می باشد .

۶- مشخصات وام قبلی :

|            |           |              |         |       |
|------------|-----------|--------------|---------|-------|
| مبلغ اولیه | تاریخ اخذ | اقساط ماهانه | ۳/۵ وام | مانده |
|            |           |              |         |       |

۷- وام جدید

|                             |                               |                      |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------|
| مبلغ وام : ..... ریال       | مبلغ خالص وام :<br>..... ریال | مدت وام : ..... ماهه |
| کارمزد : ..... ریال         | اقساط ماهانه : ..... ریال     |                      |
| مانده وام قبلی : ..... ریال |                               |                      |

نام و نام خانوادگی تنظیم کننده : مورد تایید امور مالی می باشد.

امضاء مدیر امور مالی

۸- این قسمت توسط کمیته وام پس انداز کارکنان تکمیل می گردد .

با پرداخت مبلغ ..... ریال وام از محل صندوق پس انداز کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی پس از کسر کارمزد متعلقه موافقت می شود .

نام و امضاء اعضاء کمیته :

(۳) رئیس واحد

(۲) معاون اداری و مالی

(۱) مدیر مالی